

## सीमित निविदा

नीचे उल्लिखित कार्य के लिए सीलबंद बोलियों में सीमित निविदा, अधोहस्ताक्षरी द्वारा निदेशक की ओर से, जीवन विज्ञान संस्थान, भुवनेश्वर की ओर से एजेंसियों से कार्य के लिए आमंत्रित किया गया है। **आई. एल. एस. परिसर-1 और II में ऊपरी और भूमिगत पेयजल भंडारण टंकी की सफाई और कीटाणुशोधन** ताकि अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में 30/06/2026 से पहले पूर्वाह्न 11.00 बजे पहुंच सके और उसी दिन पूर्वाह्न 11.30 बजे खोला जाएगा। एजेंसियों या उनके अधिकृत प्रतिनिधि से बोली खोलने की उक्त अनुसूची की तारीख और समय पर उपस्थित होने का अनुरोध किया जाता है।

नियम और शर्तें:

1. कार्य प्रभारी अभियंता के निर्देश के अनुसार किया जाएगा।
2. कार्य आदेश जारी होने के बाद 07 दिनों में कार्य शुरू किया जाना चाहिए और कार्य आदेश जारी होने की तारीख से 30 दिनों के भीतर पूरा किया जाना चाहिए। अन्यथा, देरी के प्रति सप्ताह विक्रेता को निविदा मूल्य का 1% की दर से जुमाना लगाया जाएगा।
3. "दो (02) समान कार्यों का अर्थ है ""जल प्रूफिंग और विस्तार संयुक्त"" प्रत्येक मूल्य निविदा में रखी गई अनुमानित लागत का 60% से कम नहीं है या एक (01) समान कार्यों का अर्थ है ""जल प्रूफिंग और विस्तार संयुक्त"" मूल्य का 80% से कम नहीं पिछले 05 (पांच) वर्षों में निविदा में रखी गई अनुमानित लागत का"
4. कार्य पूरा होने के बाद ठेकेदार साइट को साफ करेगा और साइट से मलबे को आईएलएस परिसर के बाहर ले जाएगा, इसकी लागत संस्थान द्वारा वहन नहीं की जाएगी।
5. निविदा में भाग लेने के इच्छुक विक्रेता अपने पंजीकरण संख्या की जेरॉक्स प्रतियां प्रस्तुत करेंगे। / ट्रेड लाइसेंस नं., जीएसटी नं. पैन कार्ड।
6. उद्धृत दर में जीएसटी सहित सभी आकस्मिक शुल्क और कर शामिल होने चाहिए। इस कारण से कुछ भी अतिरिक्त नहीं
7. काम संतोषजनक ढंग से पूरा होने के बाद, इंजीनियर-इन-चार्ज द्वारा दर्ज और प्रमाणित वास्तविक माप के आधार पर और टेंडर की शर्तों व स्पेसिफिकेशन के अनुसार भुगतान किया जाएगा।
8. अगर BOQ में शामिल नहीं कोई अतिरिक्त आइटम (extra item) किया जाता है, तो उसका भुगतान लागू DSR दरों और सक्षम अधिकारी की मंजूरी के अनुसार किया जाएगा।
9. संस्थान द्वारा कोई लेबर, औजार, उपकरण या सामग्री उपलब्ध नहीं कराई जाएगी। ठेकेदार को अपने खर्च पर सभी ज़रूरी इंतजाम करने होंगे।
10. काम पूरा करने की तय अवधि, वर्क ऑर्डर जारी होने की तारीख से एक (1) महीना होगी।
11. नीचे हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी बोलियों (bids) को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है।
12. काम पूरा होने के बाद बिल मिलने पर तुरंत भुगतान किया जाएगा।
13. केवल एक अंतिम बिल (final bill) पर विचार किया जाएगा। कोई रनिंग या बीच-बीच में भुगतान (intermediate payments) नहीं किया जाएगा।
14. ठेकेदार के बिल से इनकम टैक्स, GST-TDS, लेबर सेस या मौजूदा नियमों के तहत लागू कोई अन्य कटौती की जाएगी।
15. **बोली दस्तावेज फॉर्म और कार्य की अनुसूची, प्रशासनिक अधिकारी, भुवनेश्वर के कार्यालय से कार्य दिवसों पर केवल दोपहर 2.00 बजे तक और आवेदन पत्र और दस्तावेज जमा करने की अंतिम तारीख 30/06/2026 को सुबह 11.00 बजे जारी की जाएगी।**

ए.ओ., आईएलएस, भुवनेश्वर

निदेशक, आईएलएस के लिए और उनकी ओर से

कुल दस्तावेज पृष्ठ -02

प्रतिलिपि: वित्त और लेखा विभाग

Limited Tender

Limited tender in Sealed bids for the work mentioned below hereby invited by the undersigned for and on behalf of the Director, Institute of Life Sciences, Bhubaneswar from the agencies for work “**Cleaning & Disinfection of Overhead & Underground Drinking Water Storage Tank in ILS campus-I & II** ” so as to reach in the office of the undersigned on before 30/06/2026 at 11.00 AM and will be opened on the same day at 11.30 AM. The agencies or their authorized representative is requested to be present on the said schedule date and time of opening of the bid.

Term & Conditions:

1. The work shall be carried out as per direction of Engineer in charge.
2. The work should be started in 07 days after issue of work order and should be completed within 30 days from the date of issue of work order. Otherwise, penalty @ 1% of tender value will be charged to the vendor per week of delay.
3. Two (02) similar works mean” water proofing and expansion joint” each of value not less than 60% of estimated cost put to tender or one (01) similar works means” water proofing and expansion joint” of value not less than 80%of estimated cost put to tender in last 05 (Five) Years
4. After completion of the work the Contractor shall clean the site and remove debris from the site to outside of ILS premises, cost towards it will not be borne by the Institute
5. The vendors interested to participate in the tender shall furnish Xerox copies of their Registration Nos. / Trade License No., GST No. & pan card.
6. Rate quoted should be inclusive of all incidental charges and taxes including GST. Nothing extra on account of this
7. Payment shall be made after satisfactory completion of the work based on actual measurements recorded and certified by the Engineer-in-Charge and in accordance with the specifications and terms of the tender.
8. In case of execution of any extra item(s) not included in the BOQ, payment shall be regulated as per the applicable DSR rates and approval of the competent authority
9. No labour, tools, equipment, or materials shall be supplied by the Institute. The contractor shall make all necessary arrangements at its own cost.
10. The stipulated completion period for the work shall be one (1) month from the date of issue of the work order.
11. The undersigned reserves the right to accept or reject any or all bids without assigning any reason thereof.
12. The payment will be made immediately on receipt of bill after completion of work.
13. Only one final bill shall be entertained. No running or intermediate payments shall be made.
14. Statutory deductions such as Income Tax, GST-TDS, Labour Cess, or any other deductions as applicable under prevailing rules shall be made from the contractor's bill.
15. **The bid documents form and schedule of work, shall be issued from the office of the Administrative Officer, Bhubaneswar on the working days only up to 2.00 PM and the last date of submission of the application form & documents on date 30/06 /2026 at 11.00 AM**

Digitally signed by  
Dayanidhi Pradhan  
Date: 22-06-2026  
15:00:57

A.O, ILS, BHUBANESWAR  
For and on behalf of Director, ILS

Total document pages -02  
Copy to: Finance & Accounts Dept.

**BILLS OF QUANTITY (BOQ)**

**Name of the work: Cleaning & Disinfection of Overhead & Underground Drinking Water Storage Tank in ILS campus-I & II**

Sl no	Description of items	Unit	Quantity	Rate	Amount
1	Cleaning & Disinfection of U/G & O/H water storage tanks including chemical treatment with Anti-bacterial agent as per the direction of Engineer-in-Charge.				
	Campus-I	Liter	1,75,000.00		
	Campus-II	Liter	2,36,000.00		
			4,11,000.00		
2	Water Tank of Capacity (individual unit) Varying from 1000 - 5000 Liter each at different buildings				
	RCC Tank (R&D-02, Utility-01, DR-01)	Each	4		
	Water Tank of Capacity 1000 – 3000 liters	Each	29		
	Water Tank of Capacity 2000 – 5000 liters	Each	15		
	Total Amount.				
	GST 18%				
	Total Amount.				

1. All charges shall include the cost of Labour, material, taxes, GST and other incidentals. Nothing extra shall be paid beyond the agreement rate.
2. The work should be executed as per CPWD / IS Specification.
3. The work will be done according to the direction of Engineer in charge